



Nr. 2937 din 06.10.2025

ANUNȚ

ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ, COMUNA ȘTEFAN CEL MARE

În baza prevederilor art. VII alin (4) din Ordonanța de Urgență nr. 115/ 14.12.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și prorogarea unor termene și cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

SCOATE LA CONCURS:

**1 (un) post de
ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU
cu studii superioare, pe perioadă nedeterminată,
1 NORMĂ - 8 ore/zi (40 ore/săptămână)**

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din O.G. 1336/2022:

- ✓ Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la **anexa nr. 2**;
- ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- ✓ Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- ✓ Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- ✓ Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- ✓ Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul după cazierul judiciar;
- ✓ Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- ✓ Certificatul de integrare comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu

privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- ✓ Curriculum Vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la sediul **Școlii Profesionale Speciale din comuna Ștefan cel Mare**, județul Neamț, strada Stânjelului nr. 27. Relații la telefon: 0233/292004.

Termenul limită de depunere a dosarelor: 17.10.2025, ora 12.00 la sediul unității.

Mențiune: toate documentele prezentate în copie vor fi însoțite de documentele originale pentru conformitate.

NOTĂ :

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității cu acestea;
- Dosarele incomplete, **NU** se primesc.

Condiții generale pentru participarea la concurs:

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 / 2022.

- ✓ are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind a Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- ✓ cunoaște limba română, scris și vorbit;
- ✓ are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- ✓ are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței eliberate de medicul de medicina muncii.;
- ✓ îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- ✓ nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- ✓ nu a comis infracțiunile prevazute la art.1 alin 2 din Legea nr 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea SNDGJ, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin 1 lit. h).cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare participării la concurs sunt:

1. Studii:

- ✓ Studii superioare finalizate cu diplomă de licență în unul dintre următoarele domenii:
 - **Economic;**
 - **Tehnic ;**

2. Vechime:

- ✓ Nu se solicită experiență profesională (postul este pentru **debutant**);

3. Cunoștințe necesare:

- ✓ Cunoștințe generale privind:
 - administrarea patrimoniului unei instituții publice;
 - legislația în domeniul educației și în domeniul administrativ.
- ✓ Noțiuni de legislație în domeniul achizițiilor publice (Legea 98/2016).
- ✓ Norme privind sănătatea și securitatea în muncă (SSM), prevenirea și stingerea incendiilor (PSI).
- ✓ Elemente de gestionare a bunurilor și evidență contabilă primară.

4. Competențe digitale:

- ✓ Utilizarea programelor de tip Microsoft Office (Word, Excel);
- ✓ Utilizarea e-mailului și a platformelor electronice.

5. Alte cerințe:

- ✓ Abilități de organizare și planificare;
- ✓ Capacitate de comunicare eficientă și lucru în echipă;
- ✓ Atitudine responsabilă și comportament etic;
- ✓ Disponibilitate pentru formare profesională continuă;

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICA DE CONCURS pentru ocuparea postului vacant de administrator de patrimoniu:

1. Legea Nr. 198/2023 din 4 iulie 2023 -Legea învățământului preuniversitar
2. OM 4183/04.07.2022 Regulamentul cadru de organizare si functionare a unitatilor de învățământ preuniversitar;
3. Legea nr.53/2003- Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
5. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
7. M.F.P. nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor propria;

Notă: Candidații sunt obligați să consulte forma actualizată a actelor normative, în vigoare la data susținerii probelor de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului :

Nr. crt.	Etapele/Probele de concurs	Termen
1	Publicare/postare anunț	06.10.2025
2	Data limită pentru depunerea dosarelor	17.10.2025 ora 12.00
3	Verificarea și selecția dosarelor	20.10.2025 ora 12.00
4	Afișarea rezultatelor după selecția dosarelor	20.10.2025 ora 15.30
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	21.10.2025 ora 12.00
6	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor după contestații	22.10.2025 ora 15.30
7	Proba scrisă	27.10.2025 între orele 09.00-12.00
8	Afișarea rezultatelor	27.10.2025 ora 15.30
9	Depunerea contestațiilor	28.10.2025 între orele 09.00 – 12.00
10	Afișarea rezultatelor după contestații	29.10.2025 ora 15.30 (după soluționarea contestațiilor)
15	Interviu	30.10.2025 ora 10.00
16	Afișarea rezultatelor	30.10.2025 ora 15.30
17	Depunerea contestațiilor	31.10.2025 ora 12.00
18	Afișarea rezultatelor după contestații	31.10.2025 ora 14.00 (după soluționarea contestațiilor)
19	Afișarea rezultatelor finale	31.10.2025 ora 15.30

Toate etapele de concurs se vor desfășura la sediul Școlii Profesionale Speciale din comuna Ștefan cel Mare, județul Neamț.

DIRECTOR,

Prof.Liliana APACHIȚEI